



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
INSTITUTO DE PSICOLOGIA
SERVIÇO DE BIBLIOTECA E DOCUMENTAÇÃO

Uma Adaptação do Estilo de Normalizar de Acordo com as Normas da ABNT

(Associação Brasileira de Normas Técnicas - 2002)

NBR 6023 – Informação e Documentação: Referência – Elaboração

Dúvidas e Sugestões: bibip@edu.usp.br

ÍNDICE

1- Definição

2 - Elementos da referência

3 - Regras gerais de apresentação

4 Transcrição dos elementos

4.1 - Autoria

4.1.1 - Um autor

4.1.2 - Dois ou três autores

4.1.3 - Mais de três autores

4.1.4 - Responsabilidade intelectual diferente de autor

4.1.5 - Autoria desconhecida

4.1.6 - Outros tipos de responsabilidade

4.1.7 - Autoria cooperativa

4.1.8 - Entidade com denominação genérica

4.1.9 - Pseudônimo

4.2 - Título e subtítulo

4.3 – Edição

4.3.1 – Emendas e acréscimos

4.4 - Local da publicação

4.5 - Editora

4.6 - Data da publicação

4.7 - Descrição física

4.7.1- Documento em um único volume

4.7.2 - Documento em mais de um volume

4.7.3 - Partes de publicações

4.8 - Séries e coleções

4.9 – Notas

5 Modelos de referências

5.1 - Monografia no todo

5.1.1 - Livro

5.1.2 - Dissertação ou Tese

5.1.3 - Dicionário

5.1.4 - Folheto

5.1.5 Manual

5.2 - Parte de monografia

5.2.1 - Capítulo de livro

5.3 - Periódicos

5.3.1 - Artigo e/ou matéria de periódico

5.3.1.1 - Artigo de periódico

5.3.2 - Artigo de periódico com data original

5.3.3 - Artigo de jornal

5.3.4 - Artigo em vias de publicação (No prelo)

5.3.5 - Resenha

5.3.6 - Entrevista/Depoimento

5.3.7 - Editorial publicado em revista

5.4 - Documento de evento

5.4.1- Evento como um todo

5.4.2 - Anais no todo

5.4.3 - Resumo publicado

5.4.4 - Trabalho publicado em anais, resumos, e outras publicações de eventos

5.4.5 - Resumo de trabalho publicado

5.4.6 - Trabalho publicado em Anais de Congresso

5.5 - Documentos em meio eletrônico

5.5.1 - Trabalho publicado em CD

5.5.2 - Artigo publicado em periódico eletrônico

5.5.3 - Verbetes de enciclopédia eletrônica

5.5.4 - Documento publicado na Internet

5.5.5 - Documento legislativo disponível na Internet

5.6 - Fitas de vídeo/DVD

5.7 - Documentos legislativos

5.8 - Correspondência (cartas, telegramas)

1 Definição

Referência: conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual (Associação Brasileira de Normas Técnicas, NBR 6023, 2002).

2 Elementos da referência

A referência é constituída de elementos essenciais e quando necessário, acrescidos de elementos complementares.

2.1 Elementos essenciais: informações indispensáveis à identificação do documento. Estão estritamente vinculados ao suporte documental e variam, portanto, conforme o tipo.

2.1 Elementos complementares: informações que, acrescentadas aos elementos essenciais, permitem melhor caracterizar o documento.

3 Regras gerais de apresentação

3.1 Os elementos essenciais e complementares da referência devem ser apresentados em seqüência padronizada.

3.2 As referências são alinhadas somente à margem esquerda e de forma a se identificar individualmente cada documento, em espaço simples e separados entre si por espaço duplo.

3.3 O recurso tipográfico (negrito, itálico ou grifo) é utilizado para destacar o elemento título da publicação, e deve ser uniforme em todas as referências de um mesmo documento.

3.4 As abreviaturas devem seguir a NBR 10522.

3.5 As referências podem ser ordenadas conforme o sistema utilizado para citação no texto, alfabética, cronológica e sistemática (por assunto). Nos trabalhos técnicos e científicos as ordenações mais utilizadas são: alfabético (sistema autor-data) e numérica (ordem de citação no texto).

3.6 As referências devem ser listadas no final do trabalho.

4 Transcrição dos elementos

4.1 Autoria

Pessoa(s) física(s) responsável(is) pela criação do conteúdo intelectual ou artístico de um documento.

4.1.1 Um autor

Indica(m)-se o(s) autor(es) pelo último sobrenome, em letras maiúsculas, seguido(s) do(s) prenome(s) e outro(s) sobrenome(s), abreviados ou não.

Exemplo

QUEIRÓZ, E. *O crime do Padre Amaro*. 25. ed. Rio de Janeiro: Ediouro, 2000. 277 p.

4.1.2 Dois ou três autores

Quando houver dois ou três autores, os nomes devem ser separados por ponto-e-vírgula, seguido de espaço.

Exemplos

ADES, L.; KERBAUY, R. R. Obesidade: realidade e indignações. *Psicologia USP*, São Paulo, v. 13, n. 1, p. 197-216, 2002.

SILVEIRA, L. F.; CORTE, S.; DUARTE, G. Relaciones y estructura en un grupo de babuínos (papio hamadryas) en cativeiro. *Revista de Etologia*, São Paulo, v. 3, n. 2, p. 95-104, 2001.

4.1.3 Mais de três autores

Quando existirem mais de três autores, indica-se apenas o primeiro, acrescentando-se a expressão latina et al.

Exemplo

PETERSON, L. et al. Improvement in quantity and quality of prevention measurement of toddler injuries and parental interventions. *Behavior Therapy*, New York, v. 33, n. 2, p. 271-297, 2002.

4.1.4 Responsabilidade intelectual diferente de autor

Quando houver indicação explícita de responsabilidade pelo conjunto da obra, em coletâneas de vários autores, a entrada deve ser feita pelo nome do responsável, seguida pela abreviatura singular do mesmo, (organizador, coordenador, editor etc.), entre parênteses.

Exemplos

BARTUCCI, G. (Org.). *Psicanálise, literatura e estéticas de subjetivação*. Rio de Janeiro: Imago, 2001. 408 p.

OLIVEIRA, V. B.; BOSSA, N. A. (Org.). *Avaliação psicopedagógica da criança de sete a onze anos*. Petrópolis: Vozes, 1996. 182 p.

4.1.5 Autoria desconhecida

Em caso de autoria desconhecida, a entrada é feita pelo título.

Exemplo

CONSULTORIO del amor: edicación sexual, creatividad y promoción de salud. La Habana: Academia, 1994. 137 p.

4.1.6 Outros tipos de responsabilidade

Quando necessário, acrescentam-se outros tipos de responsabilidade logo após o título, conforme aparecem no documento.

Exemplo

DAVIS, F. *A comunicação não-verbal*. Tradução de Antonio Dimas. São Paulo: Summus, 1979. 196 p.

4.1.7 Autoria cooperativa

As obras de responsabilidade de entidades coletivas (órgão governamentais, empresas, associações, congressos, seminários etc.) têm entrada pelo seu próprio nome, por extenso em caixa alta considerando a subordinação hierárquica quando houver.

Exemplo

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 6023: informação e documentação: referência – elaboração*. Rio de Janeiro, 2002.

4.1.8 Entidade com denominação genérica

Quando a entidade tem uma denominação genérica, seu nome é precedido pelo nome do órgão superior, ou pelo nome da jurisdição geográfica à qual pertence.

Exemplo

SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. *Manjuba (ancharella lepidentostole) no rio Ribeira de Iguape*. São Paulo: Ibama, 1990. 125 p.

4.1.9 Pseudônimo

Obras onde o autor utilize o pseudônimo o mesmo deve ser considerado para a entrada quando o documento for referenciado. Quando o verdadeiro nome for conhecido, deve-se indicá-lo entre colchetes após o pseudônimo.

PSEUDÔNIMO, (Nome verdadeiro). Título: subtítulo se houver. Local de publicação: Editora, Ano. Total de páginas.

Exemplo

TAHAN, M. (Julio César de Mello e Souza). *A arte de ser um perfeito mau professor*. Rio de Janeiro: Vecchi, 1967. 122p.

4.2 Título e subtítulo

Os títulos e subtítulos devem ser reproduzidos tal como figuram no documento.

Exemplo

FOUCAULT, M. *Historia da sexualidade: a vontade de saber*. 10. ed. Rio de Janeiro: Graal, 1988. 152 p.

Quando se referenciam periódicos no todo (coleção), ou integralmente um número ou fascículo, o título da publicação deve ser sempre o primeiro elemento da referência, escrito em caixa alta.

Exemplo

REVISTA BRASILEIRA DE MUSICOTERAPIA. Rio de Janeiro: União Brasileira das Associações de Musicoterapia, 1996-2001.

4.3 Edição

Quando houver uma indicação de edição, esta deve ser transcrita, utilizando-se abreviatura dos numerais ordinais e da palavra "edição" (ed.), ambos da forma adotada na língua do documento.

Exemplos

SILVA, A. C. P. *Psiquiatria clínica e forense*. 2. ed. São Paulo: Renascença, 1951.

ADLER, N. J. *International dimensions of organizational behavior*. 4th ed. Cincinnati: South-Western, 2002. xv, 391 p.

Obs.: Não se menciona a 1ª edição.

4.3.1 Emendas e acréscimos

Indicam-se emendas e acréscimos à edição, de forma abreviada.

Exemplo

FERREIRA, A. B. H. *Aurélio século XXI: o dicionário da Língua Portuguesa*. 3. ed. rev. e ampl. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1999. 2128p.

4.4 Local da publicação

a) O nome do local (cidade de publicação) deve ser indicado como figura no documento.

Exemplo

PFROMM NETO, S. *Psicologia: introdução e guia de estudo*. 2. ed. São Paulo: EPU, 1990.

b) No caso de homônimos de cidades, acrescenta-se o nome do estado, do país etc.

c) Quando houver mais de um local para uma só editora, indica-se o primeiro ou o mais destacado.

d) Quando a cidade não aparece no documento, utiliza-se a expressão *Sine loco*, abreviada, entre colchetes [S.l.].

Exemplo

CEBOLA, L. *Grandes crises do homem: ensaio de psicopatologia*. [S. l.]: Temp, 1945.

4.5 Editora

- a) O nome da editora deve ser indicado tal como figura no documento, abreviando-se os prenomes e suprimindo-se as palavras que designam a natureza jurídica ou comercial, desde que sejam dispensáveis para a identificação.

Exemplo

BUSH, C. A. *A música e a terapia das imagens: caminhos para o eu interior*. Tradução de Afonso Teixeira Filho. São Paulo: Cultrix, 1995.

(Nota: No documento Editora Cultrix)

- b) Quando houver mais de uma editora, indica-se a que aparecer com maior destaque na página de rosto. Se os nomes das editoras estiverem com igual destaque, regista-se todas com os respectivos destaques.

Exemplo

AFONSO-GOLDBARB, A. M.; MAIA, C. A. (Coord.). *História da ciência: o mapa do conhecimento*. Rio de Janeiro: Expressão e Cultura; São Paulo: EDUSP, 1995. 968 p.

- c) Quando a editora não é identificada, utiliza-se a expressão *sine nomine* abreviada, entre colchetes [s.n.]

Exemplo

PETERS, L. H. *Administração e sociedade*. São Paulo: [s.n.], 1975. 196 p.

- d) Quando o local e a editora não puderem ser identificados na publicação, utilizam-se ambas as expressões, abreviadas, entre colchetes [S.l.: s.n.].

Exemplo

GONÇALVES, F. B. *A história de Mirador*. [S.l.: s.n.], 1993.

- e) Quando a editora é a mesma instituição responsável pela autoria e já tiver sido mencionada, não é indicada.

Exemplo

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION. *APA membership register*: 1982. Washington, 1982.

4.6 Data da publicação

- a) A data da publicação deve ser indicada sempre em algarismos arábicos. Por se tratar de um elemento essencial na referência, quando não constar no documento a data da publicação, deve ser indicada uma data, seja da impressão, do copyright ou outra.

- b) Se nenhuma data puder ser determinada, registra-se uma data aproximada entre colchetes, conforme indicado:

Exemplo

- [1974 ou 1975] um ano ou outro
- [1968?] data provável
- [1984] data certa, não indicada no item
- [189-] década certa
- [189-?] década provável
- [18--] século certo
- [18--?] século provável

- c) Os meses devem ser indicados de forma abreviada, no idioma original da publicação. Não se abreviam palavras de quatro ou menos letras.

Exemplo

BERTOLUCCI, P. H. F. Demência em jovens: exame inicial e causas mais comuns. *Psicologia: Teoria e Prática*, São Paulo, v. 2, n. 2, p. 31-42, jul./dez. 2000.

- d) Caso existam duas data, ambas podem ser indicadas, desde que a relação entre elas sejam mencionadas.

Exemplo

RUCH, G. *História geral da civilização: da Antigüidade ao XX século*. Rio de Janeiro: F. Briguet, 1926-1940. 4 v.

- e) Excepcionalmente, adota-se a prática de mencionar no texto e nas referências a data da primeira edição das obras de autores consagrados em áreas específicas do conhecimento. Contudo, esta adaptação deve ser adotada somente nos casos em que a indicação da data da edição original for considerada imprescindível.

Exemplo

FREUD, S. (1909). *Duas histórias clínicas (o pequeno Hans e o homem dos ratos)*. Trad. sob a direção de Jayme Salomão. Rio de Janeiro: Iamgo, 1977. (Edição Standard Brasileira das Obras Psicológicas Completas de Sigmund Freud, v.10).

Obs.: A primeira data (1909), refere-se a data da 1ª edição a segunda (1977) refere-se à edição consultada.

4.7 Descrição física

Deve-se registrar o número que aparece na última página, folha ou coluna de cada seqüência, respeitando-se a forma utilizada no documento.

Exemplo

ADLER, N. J. *International dimensions of organizational behavior*. 4th ed. Cincinnati: South-Western, 2002. xv, 391 p.

4.7.1 Documento em um único volume

Quando o documento for constituído de apenas uma unidade física (um volume), deve-se indicar o número total de páginas ou folhas seguido da abreviatura "p." ou "f.". Alguns trabalhos como dissertações e teses são impressas apenas no anverso, neste caso indica-se f.

Exemplo

NASCIMENTO, S. R. *Oscilações no desempenho de motoristas profissionais, motoristas pluriacidentados e não-motoristas em tarefas de atenção mantida*. 2001. 65 f. Dissertação (Mestrado em Psicologia) – Instituto de Psicologia, Universidade de São Paulo, São Paulo.

4.7.2 Documento em mais de um volume

Quando o documento for publicado em mais de uma unidade física (mais de um volume) deve-se indicar a quantidade de volumes, seguidos da abreviatura "v."

Exemplo

CAPOVILLA, F. C.; RAPHAEL, W. D. *Dicionário enciclopédico ilustrado trilingüe da língua de sinais brasileira*. São Paulo: EDUSP, 2001. 2 v.

4.7.3 Partes de publicações

Quando se referenciam partes de publicações, deve-se mencionar os números das páginas inicial e final, precedido da abreviatura "p."

Exemplo

GIANNOTTI, A. Psicologia nas instituições médicas e hospitalares. In: OLIVEIRA, M. F. P.; ISMAEL, M. C. (Org.). *Rumos da psicologia hospitalar em cardiologia*. Campinas: Papyrus, 1996. p. 14-28.

Obs.: Quando a publicação não for paginada ou a numeração for irregular, deve-se indicar esta característica (Paginação irregular)

4.8 Séries e coleções

Após todas as indicações sobre os aspectos físicos, podem ser incluídas as notas relativas a séries e/ou coleções. Indicam-se os títulos das séries e coleções e sua numeração tal como aparecem no documento.

Exemplo

VERNE, J. *Volta ao mundo em 80 dias*. São Paulo: Novo Brasil, 1984. 277 p. (Os Grandes Clássicos da Literatura, v. 1).

4.9 Notas

Devem ser incluídas notas com informações complementares, sempre que necessário à identificação da obra.

Exemplo

De Beir, C. *Formation et accompagnement de fin de vie*. UNESCO, 1994. Mimeografado.

5 Modelos de referências

5.1 Monografia no todo

Inclui livros, folhetos, trabalhos acadêmicos (dissertações, teses etc.), manuais, guias, catálogos, enciclopédias, dicionários etc.

Elementos essenciais: autor(es), título, subtítulo (se houver), edição, local, editora e data de publicação.

Elementos complementares: indicação de outros tipos de responsabilidade (tradutor, revisor etc), páginas e/ou volumes, série ou coleção entre outros.

5.1.1 Livro

SOBRENOME, PRENOME abreviado. *Título*: subtítulo (se houver). Edição (se houver). Local de publicação: Editora, data de publicação da obra. Nº de páginas ou volume. (Coleção ou série)

Exemplo

AZEVEDO, M. A.; GUERRA, V. N. A. *Mania de bater*: a punição corporal doméstica de crianças e adolescentes no Brasil. São Paulo: Iglu, 2001. 386 p.

5.1.2 Dissertação ou Tese

SOBRENOME, PRENOME abreviado. *Título*: subtítulo (se houver). Data de defesa. Total de folhas. Tese (Doutorado) ou Dissertação (Mestrado) - Instituição onde a Tese ou Dissertação foi defendida. Local e data de defesa. Descrição física do suporte

Exemplo

FANTUCCI, I. *Contribuição do alerta, da atenção, da intenção e da expectativa temporal para o desempenho de humanos em tarefas de tempo de reação*. 2001. 130 f. Tese (Doutorado em Psicologia) – Instituto de Psicologia, Universidade de São Paulo, São Paulo. 2001.

5.1.3 Dicionário

SOBRENOME, PRENOME abreviado *Título do dicionário*: subtítulo (se houver). Edição (se houver). Local de publicação: Editora, data de publicação.

Exemplo

FERREIRA, A. B. H. *Aurélio século XXI*: o dicionário da Língua Portuguesa. 3. ed. rev. e ampl. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1999.

5.1.4 Folheto

SOBRENOME, PRENOME abreviado ou nome da entidade por extenso. *Título do folheto*: subtítulo (se houver). Edição (se houver). Local de publicação, data de publicação, total de páginas.

Exemplo

IBICT. *Manual de normas de editoração do IBICT*. 2. ed. Brasília, DF, 1993, 41 p.

5.1.5 Manual

SOBRENOME, PRENOME abreviado do autor do manual ou nome da entidade por extenso. *Título do manual*: subtítulo (se houver). Tradutor (se houver). Local de publicação: Editora, data de publicação, total de páginas.

Exemplo

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION. *Manual de publicação da American Psychological Association*. Tradução de Daniel Bueno. Porto Alegre: ARTMED, 2002. 329 p.

5.2 Parte de monografia

Inclui capítulo, fragmento e outras partes de uma obra com autor(es) e/ou título próprio.

Elementos essenciais: autor(es), título, subtítulo (se houver) da parte, seguido da expressão In: e da referência completa da monografia. No final da referência, deve-se informar a paginação da parte referenciada.

5.2.1 Capítulo de livro

SOBRENOME, PRENOME abreviado do autor do capítulo. Título: subtítulo (se houver) do capítulo. In: AUTOR DO LIVRO (tipo de participação do autor na obra: Org., Ed. etc. se houver). *Título do livro*: subtítulo do livro (se houver). Local de publicação: Editora, data de publicação. Paginações referente ao capítulo.

Exemplo

BANKS-LEITE, L. As questões lingüísticas na obra de Piaget: apontamentos para uma reflexão crítica. In: _____. (Org.). *Percursos piagetianos*. São Paulo: Cortez, 1997. p. 207-223.

GRIZE, J. B. Psicologia genética e lógica. In: BANKS-LEITE, L. (Org.). *Percursos piagetianos*. São Paulo: Cortez, 1997. p. 63-76.

Obs.: O destaque é para o título do livro e não para o título do capítulo. Quando se referencia várias obras do mesmo autor, substitui-se o nome do autor por um traço equivalente a seis espaços.

5.3 Periódicos

Inclui coleção como um todo, volume ou fascículo de revista, número de jornal, caderno etc., na íntegra, ou a matéria existente em (artigos, matérias jornalísticas, editoriais, reportagens etc).

5.3.1 Artigo e/ou matéria de periódico

Elementos essenciais: autor(es), título do artigo ou matéria, subtítulo (se houver), título da publicação, local de publicação, título do fascículo, suplemento, número especial (quando houver). Indicação de volume, fascículo ou número, paginação inicial e final do artigo ou matéria, informações de período e data de publicação.

5.3.1.1 Artigo de periódico

SOBRENOME, PRENOME abreviado; SOBRENOME, PRENOME abreviado. Título: subtítulo (se houver). *Nome do periódico*, Local de publicação, volume, número ou fascículo, paginação, data de publicação do periódico.

Exemplos

SILVA, V. A.; ANDRADE, L. H. C. Etinobotânica Xucuru: espécies místicas. *Biotemas*, Florianópolis, v. 15, n. 1, p. 45-57, 2002.

SANTEIRO, T. V. Criatividade em psicanálise: produção científica internacional (1996-1998). *Psicologia: Teoria e Prática*, São Paulo, v. 2, n. 2, p. 43-59, jul./dez. 2000.

Obs.: o destaque é para o título do periódico, o subtítulo não é destacado.

5.3.2 Artigo de periódico com data original

SOBRENOME, PRENOME abreviado. (data origina). Título: subtítulo (se houver). *Nome do periódico*, Local de publicação, volume, número ou fascículo, paginação, data de publicação do periódico.

Exemplo

SKINNER, B. (1981). Selection by consequences. *Behavioral and Brain Sciences*, v.7, p. 477-481, 1984.

5.3.3 Artigo de jornal

SOBRENOME, PRENOME abreviado. Título: subtítulo (se houver). *Nome do jornal*, Local de publicação, pagina, data de publicação do jornal com o mês abreviado.

Exemplo

ADES, C. Os animais também pensam: e têm consciência. *Jornal da Tarde*, São Paulo, p. 4D, 15 abr. 2001.

Obs.: o destaque é para o nome do jornal.

5.3.4 Artigo em vias de publicação (No prelo)

SOBRENOME, PRENOME(S) abreviado . Título: subtítulo (se houver). Nome da publicação. No prelo

Exemplo

SAMPAIO, M. I. C.; PEIXOTO, M. L. Periódicos brasileiros de psicologia indexados nas bases de dados LILACS e PsycInfo. *Boletim de Psicologia*. No prelo.

5.3.5 Resenha

SOBRENOME, PRENOME abreviado do(s) autor(es) do livro. Título: subtítulo (se houver) do livro. Local de publicação: Editora, data de publicação do livro. Resenha de: SOBRENOME, PRENOME abreviado do autor da resenha. Título da resenha: subtítulo (se houver). *Nome do periódico*, volume, número ou fascículo, paginação, data de publicação da revista

Exemplo

CARONE, I. Psicanálise fim de século. Ensaios críticos. São Paulo: Hacker, 1998. Resenha de: FRAYZE-PEREIRA, J. A. Da possibilidade da crítica à cultura: psicanálise e filosofia. *Revista Brasileira de Psicanálise*, v. 35, n. 2, p. 403-405, 2001.

5.3.6 Entrevista/Depoimento

SOBRENOME, PRENOME abreviado do entrevistado. Título: subtítulo (se houver) do artigo: depoimento. [data da publicação do documento]. Local de publicação: nome do documento. Entrevista concedida a.

Exemplo

SILVA, A. A. Mulheres no ataque: depoimento. [9 de junho, 1996]. São Paulo: *Revista da Folha de São Paulo*. Entrevista concedida a Cristiana Couto.

5.3.7 Editorial publicado em revista

SOBRENOME, PRENOME abreviado. Título: subtítulo (se houver). [Editorial]. Nome da revista, volume, número ou fascículo, paginação, mês(s) abreviado, ano.

Exemplo

ABREU E SILVA NETO, N. Pelo desenvolvimento no Brasil da psicologia científica. [Editorial]. *Psicologia: Teoria e Pesquisa*, v.15, n.1, p. iii-iv, set./dez., 1999.

5.4 Documento de evento

Inclui trabalhos apresentados em eventos (parte do evento) ou o conjunto de documentos, reunidos num produto final do próprio evento (atas, anais, proceedings etc)

5.4.1 Evento como um todo

Elementos essenciais: nome do evento, numeração (se houver), ano e local de realização. Em seguida deve-se mencionar o título do documento (anais, resumos, atas etc), seguido dos dados do local de publicação, editora e data de publicação.

5.4.2 Anais no todo

TÍTULO do evento, número., ano. Local de realização do evento. *Anais...*Local de publicação dos anais: Editora, ano. Total de página.

Exemplo

REUNIÃO ANUAL DE PSICOLOGIA, 18., 1988. Ribeirão Preto. *Anais...* Ribeirão Preto: Sociedade de Psicologia de Ribeirão Preto, 1988. 765 p.

5.4.3 Resumo publicado

TÍTULO do evento, número., ano. Local de realização do evento. *Resumo*. Local de publicação do resumo: Editora, ano. Total de página.

Exemplo

REUNIÃO ANUAL DE PSICOLOGIA, 31., 2001. Rio de Janeiro. *Resumos de Comunicações Científicas*. Rio de Janeiro: SBP, 2001. 346 p.

5.4.4 Trabalho publicado em anais, resumos, e outras publicações de eventos

Elementos essenciais: autor(es), título do trabalho apresentado, subtítulo (se houver), seguido da expressão In: título do evento, numeração do evento, ano e local de realização, título do documento,(Anais, Atas, Tópicos temáticos) local, editora, data de publicação, página inicial e final da parte.

5.4.5 Resumo de trabalho publicado

SOBRENOME, PRENOME abreviado. Título: subtítulo (se houver) In: NOME DO EVENTO, número., ano, local de realização do evento. *Resumos...* Local de publicação dos resumos: Editora, ano. Total de página.

Exemplos

CASTRO, R. E. F.; MELO, M. H. S.; SILVARES, E. F. M. Avaliação da percepção dos pares de crianças com dificuldades de interação em uma sucursal da clínica-escola do Instituto de Psicologia da Universidade de São Paulo. In: CONGRESSO INTERNO DO INSTITUTO DE PSICOLOGIA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, 5., 2001, São Paulo. *Resumos...* São Paulo: Instituto de Psicologia da Universidade de São Paulo, 2001. p. 49.

BRAGA , T. M. S.; KERBAUY, R. R. Hypertension: indications for an intervention program. In: CHANGING BEHAVIOR: HEALTH AND HEALTHCARE, HEALTHPSYCHOLOGY, 5., 2001, Scotland . *Abstract...* Scotland : European Health Psychology Society/British Psychological Society, 2001. p. 79.

5.4.6 Trabalho publicado em Anais de Congresso

SOBRENOME, PRENOME abreviado. Título: subtítulo (se houver) In: **NOME DO EVENTO**, número., ano, local de realização do evento. *Anais...* Local de publicação dos resumos: Editora, ano. paginação.

Exemplos

AMARAL, L. A. Atividade física e diferença significativa/deficiência: algumas questões psicossociais remetidas à inclusão/convívio pelo. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE ATIVIDADE MOTORA ADAPTADA, 4., 2001, Curitiba. *Anais...* Curitiba: SOBAMA, 2001. p. 30-31.

AZEVEDO, M. A.; GUERRA, V. N. A. Quando a violência doméstica contra crianças e adolescentes pode ser considerada terror? In: CONGRESSO LATINOAMERICANO DE PREVENCIÓN Y ATENCION DEL MALTRATO INFANTIL, 6., 2001, Buenos Aires. *Anais...* Buenos Aires, 2001.

5.5 Documentos em meio eletrônico

Os elementos essenciais para referenciar os documentos em meio eletrônico são os mesmos recomendados para documentos impressos, acrescentando-se, em seguida, as informações relativas a descrição física do meio ou suporte (CD, disquete). Quando se tratar de obras consultadas on line, são essenciais as informações sobre o endereço eletrônico, apresentado entre os sinais < >, precedido da expressão Disponível em: e a data de acesso do documento, precedido da expressão Acesso em:

5.5.1 Trabalho publicado em CD

SOBRENOME, PRENOME abreviado do autor do trabalho. Título: subtítulo (se houver) In: **NOME DO EVENTO**, número., ano. Local de realização do evento. *Anais...* Local de publicação dos Anais: Editora, ano. Descrição física do suporte.

Exemplo

RIBEIRO, R. Psicologia social e desenvolvimento do terceiro setor: participação da Universidade. In: CONGRESSO NORTE NORDESTE DE PSICOLOGIA, 2., 2001, Salvador. *Anais...* Salvador: Universidade Federal da Bahia, 2001. 1 CD-ROM.

5.5.2 Artigo publicado em periódico eletrônico

SOBRENOME, PRENOME(s) abreviado. Título: subtítulo (se houver). *Nome do periódico*, local de publicação, volume, número ou fascículo, mês(s) abreviado. ano. <endereço da URL>. Data de acesso:

PAIVA, G. J. Dante Moreira Leite: um pioneiro da psicologia social no Brasil. *Psicologia USP*, São Paulo, v. 11, n. 2, jul./ago. 2000. Disponível em: <www.scielo.br>. Acesso em: 12 mar. 2001.

5.5.3 Verbetes de enciclopédia eletrônica

SOBRENOME, PRENOME abreviado. Título: subtítulo (se houver) In: SOBRENOME, PRENOME abreviado do autor da Enciclopédia. Título da enciclopédia. Disponível em: <endereço da URL>. Data de acesso

Exemplo

FOULKES, H.; CARTWRIGHT, R. Sleep. In: _____ Encyclopédia Britânica On-line. Disponível em: <http://www.britanica.com/bcom/eb/article>. Acesso em 5 de fev. 2000.

5.5.4 Documento publicado na Internet

AUTOR(ES). Título: subtítulo (se houver) Disponível em:<endereço da URL>. Data de acesso

Exemplo

FACULDADE DE AGRONOMIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL. Manual de referências bibliográficas. Disponível em: <http://www.ufrgs.br/agronomia/manualcap1.htm>. Acesso em: 20 de ago. 2002.

5.5.5 Documento legislativo disponível na Internet

JURISDIÇÃO. (ou cabeçalho da entidade no caso de se tratar de normas). Título. Numeração e data. Disponível em: <>. Acesso em:

BRASIL. Ministério da Justiça. *Código civil brasileiro*. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Disponível em:<http://www.mj.gov.org/sal/codigo_civil/indice.htm>. Acesso em 12 fev. 2003.

5.6 Fitas de vídeo/DVD

TÍTULO: subtítulo (se houver). Direção de (nome do diretor). Produção de (nome do produtor). Local: Produtora (ou nome da instituição), ano. Suporte em unidades físicas (duração), sistema de reprodução, indicação de som e cor

Exemplo

RECURSOS de hardware para análise experimental do comportamento humano. Direção de Mário Arturo Guidi .Produção de Fernando César Capovilla. São Paulo: Instituto de Psicologia da Universidade de São Paulo, 1990. 1 videocassete (22 min), VHS/NTSC, son., color.

5.7 Documentos legislativos

JURISDIÇÃO. (ou cabeçalho da entidade no caso de se tratar de normas). Título. Edição. Local: Editora, ano. Total de páginas.

OU

JURISDIÇÃO. (ou cabeçalho da entidade no caso de se tratar de normas). Título numeração, data. Dados da publicação.

Exemplos

BRASIL. *Estatuto da criança e do adolescente*. Organização dos textos, notas remissivas e índices por Juarez de Oliveira. 5. ed. São Paulo: Saraiva, 1995. 206 p.

SÃO PAULO (Estado). Projeto de lei nº 15, de 2003. Dá denominação à Rodovia SP-046-125, que interliga São Luiz de Paraitinga-Catuçaba-Alto da Serra. *Diário Oficial [do] Estado de São Paulo*, Poder Legislativo, São Paulo, v. 113, n. 31, p. 2, fev. 2003.

5.8 Correspondência (cartas, telegramas)

SOBRENOME, PRENOME. do Remetente. [Tipo de correspondência] data, local de emissão [para] SOBRENOME, PRENOME do Destinatário. Local a que se destina. total de folhas. Assunto em forma de nota.

Exemplo

SANTOS, P. [Carta] 27 jun. 1999, São Paulo [para] SILVA, M., Porto Alegre. 3f. Solicita informação sobre linha de pesquisa da Faculdade de Agronomia da UFRGS.